

«ПРИНЯТО»

Педагогическим советом
Протокол № 1
от 24 » августа 2024 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор
МБУ ДО «ЦДМШ им. А. Н. Скрябина»
О. В. Замашкина



ПОРЯДОК
и основания перевода обучающихся с дополнительной
предпрофессиональной программы на дополнительную
общеразвивающую программу в МБУ ДО «Центральная детская
музыкальная школа им. А. Н. Скрябина»

1 Общие положения

Настоящее положение разработано МБУ ДО «ЦДМШ им. А. Н. Скрябина» в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», (пп. 6 п. 3 ст. 28, пп. 5 п. 3 ст. 47), Федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ. Уставом школы.

2. Порядок и основания перевода учащихся

В МБУ ДО «ЦДМШ им. А. Н. Скрябина» реализуются дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств и дополнительные общеразвивающие общеобразовательные программы в области искусств. В целях осуществления индивидуального подхода к особенностям творческого развития обучающихся в образовательном учреждении и эффективного использования бюджетных средств МБУ ДО «ЦДМШ им. А. Н. Скрябина» не исключает возможности перевода обучающегося с одной образовательной программы на другую, а именно:

— с предпрофессиональной программы на общеразвивающую.

Основанием для перевода с одной на другую образовательную программу является высказанное в письменной форме пожелание родителей (законных представителей) при условии:

— невозможности продолжения обучения по ранее избранной образовательной программе обучающегося по медицинским показаниям, предусматривающих иной режим посещения учебных занятий, нежели

установленный учебным планом осваиваемой образовательной программы;

— в других исключительных случаях.

3. Процедура перевода

Родитель (законный представитель) обучающегося подает личное заявление о переводе на имя директора МБУ ДО «ЦДМШ им.А.Н.Скрябина».

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе (далее заместитель директора) рассматривает заявление и проводит следующие организационные мероприятия:

- устанавливает наличие вакантных мест по ОП, на которую обучающийся намерен перейти;
- определяет соответствие изученных обучающимся дисциплин по учебному плану ОП, на которую намерен перейти обучающийся, устанавливает разницу, возникшую из-за отличий учебных планов;
- вносит в повестку дня для Методического совета рекомендацию по переводу обучающегося на желаемую ОП с указанием:
 - 1) вида учебного плана (обучение по общему учебному плану ОП, либо по индивидуальному учебному плану);
 - 2) класса, в который переводится обучающийся и общего срока обучения (нормативный, либо сокращенный срок обучения);
 - 3) необходимости досдачи материала по предметам, если таковая имеется, результаты тестирования.

Методический совет принимает решение о переводе обучающегося, руководствуясь целями, указанными в разделе 2 и 3 настоящего Порядка имеет право рекомендовать осуществление перевода обучающегося на другую ОП или не рекомендовать.

Решение о переводе учащегося на другую образовательную программу оформляется приказом директора.