

«ПРИНЯТО»

Педагогическим советом
Протокол № 5
от «18» июня 2019 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор
МБУ ДО «ЦДМШ им. А.Н.Скрябина»
Карасева



ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

МБУ ДО «Центральная детская музыкальная школа им.А.Н.Скрябина»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «ЦДМШ им.А.Н.Скрябина» (далее - Школы) в соответствии с Федеральным законом «Об Образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ, Уставом Школы и другими нормативными правовыми актами в сфере образования.
- 1.2. Педагогический совет является основным, постоянно действующим коллегиальным органом управления образовательного учреждения, действующий в целях развития и совершенствования основных вопросов образовательного процесса, повышения профессионального мастерства педагогических работников. Педагогический совет создается в образовательных учреждениях, где работает более трех преподавателей.
- 1.3. В состав Педагогического совета входят: директор Школы (председатель педсовета), его заместитель, педагогические работники и другие работники учреждения.
- 1.4. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством присутствующих (не менее двух третей списочного состава, утвержденного директором Школы), оформляются протоколами и носят рекомендательный характер.
- 1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся педагогическим советом, утвержденные приказом директора. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

II. Задачи и содержание работы Педагогического совета

2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация Федерального закона «Об образовании» №273 от 29.12.2012 г. в области дополнительного образования детей;
- определение направлений образовательной деятельности школы; ориентация деятельности педагогического коллектива Школы на совершенствование образовательного процесса;
- внедрение в практическую деятельность Школы достижений педагогической науки, новых технологий в сфере культуры и искусства, передового педагогического опыта;
- повышение профессионального мастерства педагогических работников учреждения;
- решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные и дополнительные общеразвивающие программы в сфере музыкального искусства, соответствующие лицензии данного учреждения.

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- обсуждает и утверждает дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы и дополнительные общеразвивающие образовательные программы, учебные планы, графики образовательного процесса Школы;
- принимает решение о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года, о допуске обучающихся к итоговой аттестации на основании Положения об итоговой аттестации выпускников Школы, переводе обучающихся в следующий класс или об оставлении их на повторный курс обучения;
- выдаче соответствующих документов об образовании, о поощрении и награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, благодарственными письмами;

- принимает решения об отчислении обучающихся из Школы, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, определенном Законом РФ "Об образовании", уставом и иными локальными актами данного образовательного учреждения;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников Школы, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима Школы, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся, другие вопросы образовательной деятельности учреждения;
- заслушивает информацию, отчеты администрации о создании условий для реализации образовательных программ в данном учреждении;
- рассматривает вопросы повышения квалификации, переподготовки, аттестации педагогических кадров;
- организует изучение и обсуждение нормативно-правовых документов в области дополнительного образования;
- принимает решения о награждении, поощрении педагогических работников.

III. Права и ответственность Педагогического совета

3.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать и утверждать положения (локальные акты);
- в необходимых случаях на заседания Педагогического совета Школы могут приглашаться представители общественных организаций,

учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования, родители обучающихся (законные представители), представители учреждений и другие.

Необходимость приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы Школы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детей;
- соблюдения прав участников образовательного процесса;
- утверждение образовательных программ, не имеющих экспертного заключения;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

IV. Организация деятельности Педагогического совета

- 4.1. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря. Секретарь педсовета работает на общественных началах.
- 4.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Школы.
- 4.3. Заседания Педагогического совета созываются, как правило, один раз в квартал, но не менее четырех раз в год, в соответствии с планом работы образовательного учреждения. Внеочередное заседание проводится по требованию не менее одной третьей его членов.
- 4.4. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов от присутствующих, при наличии на заседании не менее двух третей его членов (если процесс голосования не оговорен специальным положением). При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.
- 4.5. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет

директор Школы и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

- 4.6. Решения Педагогического совета могут проводиться в жизнь приказами директора Школы.
- 4.7. Время, место и повестка дня сообщаются заранее, не позднее, чем за неделю до его проведения.

V. Документация Педагогического совета

- 5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.
- 5.2. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс, о выпуске оформляются списочным составом и утверждаются приказом директора образовательного учреждения.
- 5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 5.4. Книга протоколов Педагогического совета входит в его номенклатуру дел, хранится в учреждении постоянно.