«ПРИНЯТО»

Педагогическим советом

«10» апреля 2013г.

протокол №4.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директором МБОУ ДОД

«ЦДМШ им.А.Н.Скрябина»

_____ Г.А.Карасёва

Правила приема детей в МБОУ ДОД «ЦДМШ им.А.Н.Скрябина» в целях обучения по дополнительным общеобразовательным предпрофессиональным программам в области искусств.

I. Общие положения

1. Правила приема детей в МБОУ ДОД «ЦДМШ им.А.Н.Скрябина» по видам искусст целях обучения по дополнительным общеобразовательным предпрофессиональн программам в области искусств в соответствии с Федеральным законом от 29 декаб 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации":

1. Фортепиано
2. Струнные инстументы • Скрипка • Виолончель
3. Народные инструменты • Домра • Балалайка • Баян • Аккордеон • Классическая гитара
4. Духовые и ударные инструменты • Флейта • Труба • Кларнет • Саксофон • Ударные инструменты
5. Музыкальный фольклор
6. Инструменты эстрадного оркестра

Разработано МБОУ ДОД «ЦДМШ им.А.Н.Скрябина» на основании Порядка проведен индивидуального отбора детей, проводимого в целях выявления лиц, имеющ необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческ способности и физические данные, установленном Министерством культуры Российск Федерации по согласованию с Министерством образования и науки Российск Федерации.

Данный Порядок устанавливается Министерством культуры Российской Федерации основании федеральных государственных требований к минимуму содержания, структу и условиям реализации предпрофессиональных программ, а также срокам их реализации

- ✓ фортепиано – 8-9 лет;
- ✓ струнно - смычковые инструменты – 8-9 лет;
- ✓ народные инструменты – 5-6, 8-9 лет;
- ✓ духовые и ударные инструменты – 5-6, 8-9 лет;
- ✓ музыкальный фольклор – 8-9 лет;
- ✓ инструменты эстрадного оркестра – 5-6, 8-9 лет;

2. В первый класс проводится прием детей в возрасте от шести лет шести месяцев до девяти лет или от десяти до двенадцати лет (в зависимости от срока реализации предпрофессиональной программы, установленного ФГТ).
3. С целью организации приема и проведения отбора детей в МБОУ ДОД «ЦДМШ им.А.Н.Скрябина» создаётся приемная комиссия. Состав комиссии утверждаются руководителем МБОУ ДОД «ЦДМШ им.А.Н.Скрябина».
4. При приеме детей в МБОУ ДОД «ЦДМШ им.А.Н.Скрябина», руководитель МБОУ ДОД «ЦДМШ им.А.Н.Скрябина» обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих, доступность руководства приемной комиссии на всех этапах проведения приема детей.

II. Организация приема детей

1. Организация приема и зачисления детей осуществляется приемной комиссией МБОУ ДОД «ЦДМШ им.А.Н.Скрябина» (далее – приемная комиссия, или в дальнейшем - комиссия по отбору). Председателем приемной комиссии является руководитель МБОУ ДОД «ЦДМШ им.А.Н.Скрябина» - Директор.
2. МБОУ ДОД «ЦДМШ им.А.Н.Скрябина» самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году (конец мая, до 15 сентября).
3. Прием в МБОУ ДОД «ЦДМШ им.А.Н.Скрябина» в целях обучения детей по предпрофессиональным программам осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих.
4. В заявлении о приеме указываются следующие сведения:
   - ✓ наименование предпрофессиональной программы, на которую планируется поступление ребенка;
   - ✓ фамилия, имя и отчество ребенка, дата и место его рождения;
   - ✓ фамилия, имя и отчество его родителей (законных представителей);
   - ✓ сведения о гражданстве ребенка и его родителей (законных представителей);
   - ✓ адрес фактического проживания ребенка;
   - ✓ номера телефонов родителей (законных представителей) ребенка.
5. При подаче заявления представляются следующие документы:
   - ✓ копия свидетельства о рождении ребенка;
   - ✓ копия документа, удостоверяющего личность подающего заявление родителя (законного представителя) ребенка;
   - ✓ медицинские документы, подтверждающие возможность детей осваивать предпрофессиональные программы.

III. Организация проведения отбора детей

1. Для организации проведения отбора детей в МБОУ ДОД «ЦДМШ им.А.Н.Скрябина» формируется комиссия по отбору (она же - приёмная комиссия).
2. Комиссия по отбору детей формируется приказом руководителя МБОУ ДОД «ЦДМШ им.А.Н.Скрябина» из числа преподавателей (зав.отделениями) МБОУ ДОД «ЦДМШ им.А.Н.Скрябина», участвующих в реализации предпрофессиональных программ.
3. Председателем комиссии является руководитель МБОУ ДОД «ЦДМШ им.А.Н.Скрябина».

4. Председатель комиссии по отбору детей (приёмная комиссия) организует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к поступающим при проведении отбора детей.
5. Секретарь комиссии по отбору детей назначается руководителем МБОУ ДОД «ЦДМШ им.А.Н.Скрябина» из числа работников МБОУ ДОД «ЦДМШ им.А.Н.Скрябина». Секретарь ведет протоколы заседаний комиссии по отбору детей, представляет в апелляционную комиссию необходимые материалы.

IV. Сроки и процедура проведения отбора детей

1. Отбор детей проводится в формах прослушиваний, просмотров, показов, устных ответов и др. Формы проведения отбора детей по конкретной предпрофессиональной программе устанавливаются МБОУ ДОД «ЦДМШ им.А.Н.Скрябина» самостоятельно с учетом ФГТ.
2. Решение о результатах отбора принимается комиссией по отбору детей на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии по отбору детей обладает правом решающего голоса.
3. Результаты по каждой из форм проведения отбора объявляются не позднее трех рабочих дней после проведения отбора. Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием системы оценок, применяемой в МБОУ ДОД «ЦДМШ им.А.Н.Скрябина», и оценок, полученных каждым поступающим. Данные результаты размещаются на информационном стенде и на официальном сайте (при его наличии) МБОУ ДОД «ЦДМШ им.А.Н.Скрябина».
4. Комиссия по отбору детей передает сведения об указанных результатах в приемную комиссию МБОУ ДОД «ЦДМШ им.А.Н.Скрябина» не позднее следующего рабочего дня после принятия решения о результатах отбора.
5. Поступающие, не участвовавшие в отборе в установленные МБОУ ДОД «ЦДМШ им.А.Н.Скрябина» сроки по уважительной причине (вследствие болезни или по иным обстоятельствам, подтвержденным документально), допускаются к отбору совместно с другой группой поступающих, или в сроки, устанавливаемые для них индивидуально в пределах общего срока проведения отбора детей.

V. Подача и рассмотрение апелляции. Повторное проведение отбора детей

1. Родители (законные представители) поступающих вправе подать письменное заявление об апелляции по процедуре проведения отбора (далее – апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора детей.
2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом руководителя МБОУ ДОД «ЦДМШ им.А.Н.Скрябина» одновременно с утверждением состава комиссии по отбору детей.
3. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением комиссии по отбору детей.
   Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию.
4. Повторное проведение отбора детей проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора. Подача апелляции по процедуре проведения повторного отбора детей не допускается.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ ДОД
«Центральная детская музыкальная школа им. А.Н.Скрябина»
_____ С.А.Карасёва

Оценочный лист приемных прослушиваний

преподавателя _____ «___»_____ 20 ___ г.

Фамилия, имя	Песня со словами 0б - 3б	Какой звук выше или ниже?			Повтор звуков			Повтор мелодии со словами 0б - 3б	Ритм			Итог
		0б - 1б	0б - 1б	0б - 1б	Отдельные звуки 0б - 1б	Интервал (2звука) 0б - 1б	Аккорд (3звука) 0б - 1б		0б - 1б	0б - 1б	0б - 1б	

Преподаватель _____/_____/
подпись